V E R B A L E
dell’Assemblea ordinaria 2026 dell’Associazione “DEDOME Amici di don Franck”

Assemblea tenuta il:	23 marzo 2026
Presso:	Centro giovanile San Domenico Savio, Via San Martino 3A, 6963 Vezia
Orario:	20.30 – 22.00
Presenti:	28 persone (elenco presso il segretariato)
Scusati	16 membri

Ordine del giorno

1. Saluto del presidente e approvazione dell’ordine del giorno
2. Nomina del presidente del giorno e degli scrutatori
3. Relazione presidenziale e presentazione dei progetti in corso attraverso brevi filmati
   - La promozione della salute
   - La mensa scolastica
   - La scolarizzazione e la formazione professionale
   - La promozione agricola
   - La gestione dei pozzi a motricità umana
4. Presentazione dei conti 2025
5. Rapporto dell’Ufficio di revisione dei conti
6. Approvazione dei conti 2025 e del rapporto dell’Ufficio di revisione
7. Presentazione dei progetti futuri e del preventivo 2026
8. Approvazione dei progetti futuri e del preventivo 2026
9. Eventuali

1. Saluto del presidente e approvazione dell’ordine del giorno

Il presidente don Franck saluta i presenti e sottopone l’ordine del giorno che è approvato.

2. Nomina del presidente del giorno e degli scrutatori

Il signor Alessio Torti è nominato presidente del giorno. Le signore Fiorenza Locarnini e Marisa Rathey sono nominate scrutatrici

3. Relazione presidenziale.

La relazione presidenziale sintetizza attraverso brevi filmati relativi ai diversi progetti, il rapporto di attività a disposizione dei presenti.

A tutti i soci e i sostenitori, che anche quest’ anno ricco in cui le incertezze non sono mancate, hanno mostrato il loro attaccamento, la loro fiducia e la loro generosità per favorire la promozione dello sviluppo nella regione di Dédomé e si sono sentiti vicini al dispensario di Aledjo, va il sentito GRAZIE da parte del comitato.

4. Presentazione dei conti 2025

Il signor Giuseppe Gallucci, economista e membro di comitato, argomenta la situazione contabile dell’associazione che si presenta come segue:

BILANCIO al 31.12. 2025

ATTIVI			31.12.2025
1000	Cassa	CHF	3 757.40
1010	Conto corrente postale	CHF	140 360.28
1101	Valorizzazione materiale associazione	CHF	500.00
TOTALE ATTIVI		**CHF**	**144 617.68**
PASSIVI		**31.12.2025**	
2090	Transitorio passivo quota sociale anno seguente	CHF	5 635.00
2200	Capitale vincolato progetto scolarizzazione	CHF	29 736.50
2250	Capitale vincolato mensa scolastica	CHF	4 100.00
2305	Capitale vincolato formazione e informatizz. scuola prof. Associazione	CHF	6 041.01
2310	Cap. vinc. Progetto 24-D002 form. e informatizz. scuola prof. (DSC)	CHF	30 739.82
2311	Cap. vinc. Progetto 24-D002 form. e inform.. scuola prof. GESTIONE	CHF	2 685.85
2404	Capitale vincolato cure malati senza risorse finanziarie	CHF	4 394.66
2411	Capitale vincolato dispensario Aledjo e altri dispensari	CHF	2 691.34
2500	Capitale vincolato progetti promozione agricola	CHF	360.00
2600	Capitale vincolato acquedotto, pozzi e pompe d’acqua	CHF	2 690.00
2920	Riserva progetto scolarizzazione	CHF	10 200.00
2970	Riserva libera	CHF	10 218.97
	Maggior entrata	CHF	35 124.53
TOTALE PASSIVI		**CHF**	**144 617.68**

CONTO ECONOMICO 2025

COSTI			01.01.2025\31.12.2025
3201	Spese progetto scolarizzazione (adozioni a distanza e padrinati)	CHF	56 640.00
3203	Attribuzione a fondo vincolato progetto 24-T024 DEDOME Todzi	CHF	-39 500.00
3204	Spese contributo nuovi invest. progetto 24-T024 DEDOME Todzi	CHF	63 075.00
3301	Spese contributo salari scuola professionale	CHF	19 385.00
3302	Spese contributo esercizio scuola professionale	CHF	1 024.61
3309	Attribuzione a fondo vincolato progetto 24-D002 form. e inform.	CHF	11 881.00
3310	Spese contributo progetto 24-D002 formazione i informatizz. scuola	CHF	40 694.00
3311	Spese contributo progetto 24-D002 informatizz. scuola: GESTIONE	CHF	1 597.11
3401	Spese contributi salari personale ospedale e gestione amministrativa	CHF	3 700.00
3402	Spese contributo esercizio ospedale Dédomé: medicinali	CHF	7 000.00
3404	Spese contributi malati senza risorse finanziarie	CHF	575.00
3405	Spese Contributi nuovi investimenti ospedale “Dédomé”	CHF	12 246.20
3411	Spese contributo esercizio dispensario Aledjo e altri dispensari	CHF	4 000.00
3802	Spese spedizione materiale	CHF	8 070.00
3901	Spese segretariato: materiale	CHF	1 297.51
3902	Spese segretariato: Giornalino e stampati	CHF	4 318.60
3903	Spese segretariato francobolli e invii postali	CHF	1 142.30

3910	Spese quota adesione FOSIT e contributi vari	CHF	643.00
3911	Spese contributo comitato locale e varie amministrative	CHF	2 900.00
3912	Altre spese amministrative (internet, affitti…)	CHF	375.00
3920	Spese oggetti mercatini e bancarelle	CHF	265.00
3921	Spese oggetti mercatini e bancarelle: colombe e panettoni	CHF	7 444.03
3930	Spese manifestazioni	CHF	2 660.45
3940	Spese viaggi	CHF	3 042.20
3950	Spese CCP versamenti allo sportello	CHF	267.90
3951	Spese CCP versamenti all’estero	CHF	74.00
3952	Spese estratto e gestione conto	CHF	96.00
3953	Spese gestione polizze QR	CHF	139.44
TOTALE COSTI		**CHF**	**215 053.39**

RICAVI			**01.01.2025\31.12.2025**
4049	Utilizzo dei fondi vincolati progetto 24-D002 form. e inform. scuola pr.	CHF	31 014.00
4050	Contributo FOSIT-DSC progetto 24-D002 form. e inform. scuola prof.	CHF	13 478.15
4052	Contributo FOSIT progetto 24-T024-DEDOME-SCUOLA	CHF	39 500.00
4053	Utilizzo fondi vincolati progetto 24-T024-DEDOME-SCUOLA	CHF	- 39 500.00
4060	Contributi individuali vincolati	CHF	137 825.81
4110	Quota sociale	CHF	17 405.20
4260	Contributi individuali non vincolati	CHF	30 697.18
4920	Mercatini e bancarelle	CHF	1 459.25
4921	Mercatini e bancarelle: colombe e panettoni	CHF	14 068.12
4930	Manifestazioni	CHF	4 230.21
TOTALE RICAVI		**CHF**	**250 177.92**
TOTALE COSTI		**CHF**	**215 053.39**
MAGGIOR ENTRATA		**CHF**	**35 124.53**

La chiusura contabile dell’associazione, nel 2025 è stata positiva, grazie alla fedeltà di molti soci che da anni sostengono i nostri progetti, al contributo di nuovi sostenitori e alle sovvenzioni ricevute grazie alla FOSIT che tramite i bandi cantonali ha permesso il finanziamento parziale della costruzione della scuola di Todzi e tramite i fondi della Direzione dello Sviluppo e della Cooperazione (DSC), la continuazione del progetto relativo all’informatizzazione della scuola professionale di Dédomé.
Anche nel 2025 si è registrata una diminuzione dei contributi relativi ai padrinati a distanza, dovuta in parte all’invecchiamento dei sostenitori e in parte alle conseguenze della situazione di difficoltà economica delle famiglie. La leggera flessione delle entrate relative alla quota sociale e ai contributi non vincolati, è stata compensata dal buon andamento della raccolta propria di fondi.
Il contributo del Governo alla gestione dei progetti della formazione professionale, della mensa e della salute (ospedale di Dédomé) è fondamentale per garantirne la continuità.

5. Rapporto dell’Ufficio di revisione dei conti

In qualità di Ufficio di revisione abbiamo verificato il conto annuale (bilancio, C.E, prospetto della variazione di capitale allegato) della vostra Associazione per l’esercizio chiuso al 31.12.2025.
Il comitato direttivo dell’Associazione è responsabile dell’allestimento del conto annuale, mentre il nostro compito consiste nella sua revisione. Confermiamo di adempiere i requisiti legali relativi all’abilitazione professionale e all’indipendenza.

La nostra revisione è stata effettuata conformemente allo Standard svizzero sulla revisione limitata, il

quale richiede di pianificare e svolgere la revisione in maniera tale che anomalie significative nel conto annuale possano essere identificate. Una revisione limitata consiste essenzialmente nell’effettuare interrogazioni e procedure di verifica analitiche, come pure, a seconda delle circostanze, adeguate verifiche di dettaglio della documentazione disponibile presso l’azienda sottoposta a revisione. Per contro, la verifica dei processi aziendali e del sistema di controllo interno, come pure altre procedure miranti all’identificazione di illeciti o altre violazioni di disposizioni legali, sono escluse da questa revisione.

Durante la nostra revisione non abbiamo riscontrato elementi che ci permettano di concludere che il conto annuale così come la proposta concernente l’impiego del risultato d’esercizio, non diano un’immagine fedele del patrimonio, della situazione finanziaria e del risultato in conformità con Swiss GAAP RPC; non siano conformi alla legge e agli statuti.
In fede
Chiasso, 16 febbraio 2026
FIDAM SERVIZI SA - Massimo Tognola (amministratore unico)

6. Approvazione dei conti 2025 e del rapporto dell’Ufficio di revisione

I conti e il rapporto di revisione sono approvati all’unanimità con un particolare ringraziamento all’Ufficio di revisione che la effettua gratuitamente.

7. Presentazione dei progetti futuri e del preventivo 2026

Il comitato ha elaborato il preventivo 2026 tenendo conto delle norme SWISS GAAP. Il preventivo considera i fondi vincolati disponibili nonché il finanziamento DSC per l’informatizzazione della scuola professionale di Dédomé. Nel 2026 è previsto un sostegno per terminare la costruzione e l’equipaggiamento del laboratorio e, se possibile, l’acquisto di ulteriori nuovi letti per l’ospedale, oltre alla costruzione di un pozzo a motricità umana in due villaggi e il contributo alla gestione della scuola professionale, alla scolarizzazione dei bambini e ai progetti agropastorali.

PREVENTIVO 2026

COSTI

Progetto scolarizzazione	**CHF**	**52’000.00**
Progetto mensa scolastica	**CHF**	**2'000.00**
Progetto scuola professionale		
Contributo spese salari	CHF	24'000.00
Contributo spese gestione	CHF	1’000.00
Contributo nuovi investimenti	CHF	5'000.00
Progetto form. e informatizz. DSC 24D-002	CHF	69'000.00
Totale costi progetto scuola professionale	**CHF**	**99’000.00**
Progetto promozione della salute		
Contributo spese salari e gestione amministrativa	CHF	8'000.00
Contributo spese di gestione	CHF	5’000.00
Contributo spese nuovi investimenti ospedale	CHF	18'000.00
Contributo spese di gestione dispensario Aledjo	CHF	3'000.00
Totale costi progetto promozione della salute	**CHF**	**34’000.00**

Progetti promozione agricola		
Spese contributo nuovi investim. progetti agricoli	CHF	10'000.00
Spese gestione progetti agricoli	CHF	5'000.00
Totale costi progetti promozione agricola	**CHF**	**15'000.00**
Acquedotto, pozzi e pompe d’acqua	**CHF**	**15’000.00**
Altri costi operativi (autocarri e invio materiale)	**CHF**	**15'000.00**
Costi amministrativi, di gestione per raccolta fondi e finanziari	**CHF**	**28’000.00**
TOTALE COSTI	**CHF**	**260’000.00**
RICAVI		
Fondi vincolati	**CHF**	**100'000.00**
Quota sociale	**CHF**	**17'000.00**
Donazioni non vincolate	**CHF**	**30'000.00**
Raccolta di fondi e finanziari	**CHF**	**16'000.00**
TOTALE RICAVI	**CHF**	**163’000.00**
MAGGIORE USCITA	**CHF**	**-97’000.00**

CHF 103’435 presenti nei fondi vincolati 2025

8. **Approvazione dei progetti e del preventivo 2026**
   I progetti e il preventivo sono approvati all’unanimità.

9. **Eventuali**
   Non ci sono eventuali.
   L’assemblea è dichiarata chiusa alle ore 22.00 e i presenti si ritrovano per un piccolo infresco.

Il verbale dell’assemblea è inviato a tutti i membri tramite il Giornalino di giugno 2026 ed è pubblicato sul sito dell’Associazione (www.dedome.org). In assenza di esplicite osservazioni viene considerato approvato.

Vezia, 24 marzo 2026

La segretaria
Marina Santini